

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Дмитриевского сельского поселения
Кавказского района
от «28» марта 2017г. № 19

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
Дома культуры «Социально – культурный центр»
Дмитриевского сельского поселения
Кавказского района.

ст. Дмитриевская
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры «Социально-культурный центр» Дмитриевского сельского поселения Муниципального образования Кавказский район (в дальнейшем именуемое – МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.) создано на основании постановления администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района от 04 июля 2011 год № 36 путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры Дом культуры «Социально-культурный центр» Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

1.2. Полное фирменное название:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры «Социально-культурный центр» Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

1.3. Официальное сокращенное название:

МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

1.4. Юридический и фактический адрес МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.: 352147, Краснодарский край, Кавказский район, станица Дмитриевская, ул. Фрунзе 2.

1.5. Учредителем и собственником имущества МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. (кроме произведений искусства, являющихся государственной собственностью Российской Федерации) является Муниципальное образование Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

1.6. Функции и полномочия Учредителя МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляет администрация Дмитриевского сельского поселения Кавказского района в лице главы Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

1.7. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в отделе казначейского контроля финансового управления администрации муниципального образования Кавказский район, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности. Выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.9. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

1.10. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. включает в себя:
- «Комнату боевой трудовой славы», в которой хранятся и экспонируются предметы: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, исторические документы, редкие книги, оружие, фото и прочие. (352147, Краснодарский край, Кавказский район, станица Дмитриевская, ул. Фрунзе 2).

1.11. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. за счет выделенных ему учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. не несет ответственности по обязательствам МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

2.1. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляет свою деятельность, в соответствии с предметом, задачами и целями деятельности, определенными, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Дмитриевского сельского поселения Кавказского района и настоящим Уставом в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.2. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. создано в целях:

- организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. «Комната боевой трудовой славы» создана в целях:

- выявления, ^{сбора} собирания, хранения и экспонирования предметов: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, исторических документов, редких книг, оружия, фото и прочих предметов;

- осуществление просветительной, исследовательской и образовательной деятельности.

2.4. Задачами МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского

искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Дмитриевского сельского поселения Кавказского района;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.5. Задачами «Комнаты боевой трудовой славы» являются:

- обеспечение доступа населения к предметам: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, историческим документам, редким книгам, оружия, фото и прочим предметам;
- выявление, изучение предметов: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, исторических документов, редких книг, оружия, фото и прочих предметов;
- организация обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп;
- обеспечение сохранности предметов: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, исторических документов, редких книг, оружия, фото и прочих предметов;
- развитие современных форм экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;
- внедрение компьютеризации и интернет-технологий в организацию работы «Комнаты боевой трудовой славы»;
- организация совместной работы с образовательными учреждениями;
- расширение выставочной деятельности, обмен экспозициями с другими учреждениями культуры.

2.6. Для достижения установленных настоящим Уставом целей, МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, студий, кружков художественного самодеятельного творчества, народных театров, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов, демонстрация кино- и видеофильмов;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурных развлекательных программ;

- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, в том числе по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами, прокат музыкальных инструментов, реквизита;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

2.7. Предметом деятельности «Комнаты боевой трудовой славы» являются:

- учет, хранение и экспонирование предметов: этнографии, декоративно-прикладного искусства, живописи, нумизматики, скульптуры, исторических документов, редких книг, оружия, фото и прочих предметов;

- комплектование фондов «Комнаты боевой трудовой славы»;

- разработка и реализация основных направлений деятельности «Комнаты боевой трудовой славы»;

- экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций;

- организация или участие в проведении научных конференций и семинаров;

- экскурсионное, лекционное и консультационное обслуживание посетителей «Комнаты боевой трудовой славы»;

- осуществление в установленном законодательством порядке издательской и рекламно-информационной деятельности;

- повышение квалификации работников «Комнаты боевой трудовой славы»;

- подготовка каталогов, проспектов, монографий по профилю работы «Комнаты боевой трудовой славы»;

- выпуск сувениров, открыток, фотографий, репродукций, популяризирующих памятники истории и культуры, проведение выставок изделий местных мастеров;

- разработка и реализация мероприятий по охране предметов «Комнаты боевой трудовой славы»;

2.8. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. относятся предоставление (оказание) услуг:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и корпоративных праздников и торжеств на договорной основе;

- обучению в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказанию консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на договорной основе;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита, записи фонограмм, демонстрации видеопрограмм через мультимедийную аппаратуру;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, любительских клубов и объединений, компьютерных клубов, тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- разработка сценариев, постановочной работы по заявкам предприятий, организаций и отдельных граждан;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду;

- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, соответствующие основным целям и задачам МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

2.9. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности «Комнаты боевой трудовой славы» относятся:

- экскурсионное обслуживание;

- реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю «Комнаты боевой трудовой славы»;

- изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю «Комнаты боевой трудовой славы»;

- проведение выставок-продаж изделий народных промыслов;

- проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций в помещении «Комнаты боевой трудовой славы»;

- организация туристического обслуживания;

- оказание информационных услуг;

- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, соответствующие основным целям и задачам «Комнаты боевой трудовой славы»

2.10. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.11. Муниципальные задания для МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом, формирует и утверждает Учредитель.

2.12. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельности, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава.

2.13. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.14. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. вправе, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в установленной сфере деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

2.15. Порядок определения указанной платы устанавливается администрацией Дмитриевского сельского поселения Кавказского района, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.16. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.17. Право МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

3.1. Собственником имущества МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. является Дмитриевского сельское поселения Кавказского района.

3.2. Имущество МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., возникает у МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.4. Предметы «Комнаты боевой трудовой славы», включенные в состав фонда «Комнаты боевой трудовой славы» и не относящиеся к его государственной части, составляют негосударственную часть фонда МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

3.5. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., а также имущество, приобретенное МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. по решению собственника.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. на праве оперативного управления, осуществляется учредителем.

3.8. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.9. Источниками формирования имущества и денежных средств МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. являются:

- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.10. Имущество и денежные средства МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. отражаются на его балансе и используются для достижения целей видов деятельности, определенных настоящим Уставом.

3.11. Недвижимое имущество, закрепленное за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.12. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.13. Право оперативного управления МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

3.14. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.15. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.16. Остальным имуществом, находящимся у МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., на праве оперативного управления, МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.17. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему собственником, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

3.18. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. вправе, с согласия собственника, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.19. Виды и перечни особо ценного движимого имущества МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. определяются постановлением администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района от 29 октября 2010 год № 74 «О порядке определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района и перечней особо ценного движимого имущества администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района»

3.20. Крупная сделка может быть совершена МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., только с предварительного согласия учредителя.

3.21. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., определяемым по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.22. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

3.23. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.24. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляется в виде субсидий из местного бюджета в порядке, установленном администрацией Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

3.25. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. учредителем или приобретенных МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.26. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. или приобретенного МБУК ДК «СКЦ»

Дмитриевского с.п. за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.27. Доходы МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. от осуществления приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

3.28. Неиспользованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. на выполнение муниципального задания, остаются в распоряжении МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.29. Заключение и оплата МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. гражданско-правовых договоров, иных договоров осуществляются в пределах перечисленной субсидии на выполнение муниципального задания.

3.30. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.31. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. ведет налоговый и бухгалтерский учет, а так же статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

4.1. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района, настоящим Уставом.

4.2. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством, а так же настоящим Уставом. В своей деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

4.3. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. имеет право:

- 1) заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;
- 2) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;
- 3) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

4) создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный;

5) самостоятельно устанавливать систему оплаты труда и размеры заработной платы работников МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда;

6) вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. обязано:

1) в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

2) составлять и представлять на утверждение в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и отчет о его исполнении;

3) составлять и предоставлять на утверждение в установленном порядке отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. имущества;

4) представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность МБУК ДК «СКЦ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Дмитриевского сельского поселения Кавказского района и по согласованию с Учредителем заключить договор имущественного страхования;

6) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

7) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

8) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

9) обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

10) обеспечивать подлежащий учет и хранение предметов «Комнаты боевой трудовой славы», включенных в состав негосударственной части фонда МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., в соответствии Российского законодательства.

11) оплачивать труд работников МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. с соблюдением гарантий, установленных действующим законодательством.

4.5. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.6. Контроль за деятельностью МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляется Учредителем в пределах компетенции и в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

5. УПРАВЛЕНИЕУ МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

5.1. Управление МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляется руководителем (директором), в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

По всем вопросам деятельности руководитель МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. подчиняется Учредителю.

5.2. Учредитель в установленном порядке:

1) принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, определяет деятельность, предмет и виды деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

2) принимает решение о закреплении за ним имущества в соответствии с законодательством;

3) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. учредителем или приобретенного МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

4) утверждает устав МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., а также вносимые в него изменения;

5) назначает руководителя МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и прекращает его полномочия;

6) заключает и прекращает трудовой договор, вносит в него изменения и дополнения, утверждает должностную инструкцию руководителя МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

7) устанавливает выплаты стимулирующего характера (в том числе премии) руководителю, применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении руководителя;

8) решает вопрос о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска,

замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

9) назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный ликвидационный и окончательный ликвидационный баланс;

10) утверждает передаточный акт или разделительный баланс реорганизуемого муниципального бюджетного учреждения;

11) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным уставом МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. основными видами деятельности;

12) предварительно согласовывает совершение МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

13) принимает решения об одобрении сделок с участием МБУК ДК «СКЦ», в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

14) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

15) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

17) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

18) рассматривает и одобряет предложения руководителя МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. о создании и ликвидации филиалов МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., об открытии и закрытии его представительств;

19) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУК ДК «СКЦ», превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

20) осуществляет контроль за деятельностью МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

5.3. Непосредственное управление МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. осуществляется руководителем (директором) МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и действует на принципах единоначалия.

5.4. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

1) без доверенности представляет МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

2) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. для достижения целей, ради которых МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. создано;

3) обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и представление его на утверждение Учредителю в установленном порядке;

4) утверждает отчет о результатах деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю в установленном порядке;

5) утверждает годовой бухгалтерский баланс МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

6) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

7) утверждает годовой план деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

8) открывает лицевые счета МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в органах казначейства;

9) по согласованию с учредителем разрабатывает и утверждает структуру, смету расходов и штатное расписание МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.;

10) самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, утверждает должностные инструкции и применяет к работникам МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. дисциплинарные взыскания и виды поощрений;

11) заключает договоры, выдает доверенности, платежные и иные документы;

12) представляет учредителю предложения о внесении изменений в Устав МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

13) издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., обязательные для всех работников МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

14) утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

15) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

16) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

17) утверждает положения о структурных подразделениях МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

18) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

5.5. Руководитель несет персональную ответственность:

1) за нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх выделенных размеров субсидий, иное нарушение законодательства;

2) за неэффективное или нецелевое использование имущества МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

3) за заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

4) за ненадлежащее функционирование и неисполнение обязанностей МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.

5) за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

5.6. Компетенция заместителей руководителя МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. устанавливается руководителем МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п.. Заместители руководителя действуют от имени МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., представляют его в органах местного самоуправления, государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п..

5.7. Отношения работника с МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

6.1. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. отчитывается о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном законом порядке.

6.3. МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу работников.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

7.1. Изменения и дополнения настоящего Устава могут вноситься руководителем (директором) МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., Учредителем, утверждаются постановлением администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района и регистрируются в установленном законом порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского сельского поселения

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. оформляется постановлением администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района в соответствии с порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, установленным муниципальными правовыми актами.

8.2. Требования кредиторов ликвидируемого МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.3. Имущество МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в

соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., передается ликвидационной комиссией МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. для его учета в составе имущества муниципальной казны Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

8.4. При ликвидации и реорганизации МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п., высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. его правопреемнику, а при ликвидации МБУК ДК «СКЦ» Дмитриевского с.п. на хранение в архив муниципального образования Дмитриевского сельского поселения Кавказского района.

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №5
ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ

наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

«13» апреля 2017 г.

ОГРН 1022303882490

ГРН 2172375848764

Экземпляр документа храниться

в регистрирующем органе

Зам. начальника

М.И.И. М.И.И.

подпись



Прошнуровано и
пронумеровано
18 (восемнадцать)
листов

Администрация
Дмитриевского
сельского поселения

